

## DCT Magyarország Kft Általános Szerződési Feltételei

### 1. Általános tudni valók, Szolgáltató meghatározása:

1.1. A jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: **ÁSZF**) a DCT Magyarország Kft., mint szolgáltató (továbbiakban: **Szolgáltató**) által szervezett tréningekre, rendezvényekre jelentkező személyekkel (továbbiakban: **Résztevők**) létrejött szerződések általános szabályait tartalmazzák.

1.2. DCT Magyarország Kft, mint Szolgáltató hatályos adatai a következők:

- Székhely: 1203 Budapest, Ady Endre utca 68-70/A, 2/1.
- Szolgáltatót a Fővárosi Törvényszék Cégbírósága tartja nyilván a következő cégjegyzékszámom: 01-09-967484
- Adószám: 14266784-2-41
- E-mail: [office@dalecarnegie.hu](mailto:office@dalecarnegie.hu)
- Telefon: +36 20 622 8889
- Honlap: [www.dalecarnegietraining.hu](http://www.dalecarnegietraining.hu)

1.3. ActiveCampaign, Inc. (székhely: 150 North Michigan Avenue, Suite 1230, Chicago, IL 60601, USA), mint a [www.activecampaign.com](http://www.activecampaign.com) szoftver üzemeltetője tárolja azokat az adatokat, amelyek arra vonatkoznak, hogy a [www.dalecarnegietraining.hu](http://www.dalecarnegietraining.hu) weboldalon Résztevő elfogadta Szolgáltató adatkezelési tájékoztatóját és vagy Szolgáltatótól valamely képzést megrendelt és ennek során elfogadta az ÁSZF-et.

### 2. Jelentkezés tréningre

2.1. A Szolgáltató által szervezett tréningekre, rendezvényekre csak írásban lehet érvényesen jelentkezni, illetőleg írásban érvényes az azokkal kapcsolatos részvételi lemondás is. Írásbelinek minősül a faxon, e-mailben, on-line módon a Szolgáltató honlapjának felületén történő nyilatkozattétel.

2.2. Ahhoz, hogy egy adott tréningre, rendezvényre történő jelentkezés érvényes legyen, minden esetben szükséges, hogy a jelentkező Résztevő a <https://www.dalecarnegietraining.hu/mesterkurzus-regisztracio/> oldalon az általa kiválasztott képzésre, rendezvényre beregisztráljon. Résztevő a jelentkezésével elfogadja a jelen ÁSZF feltételeit magára nézve kötelezőnek.

2.3. Résztevő a jelentkezése során köteles a regisztrációs oldalon kért valamennyi adatot, információt megadni. Szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli a Résztevő által tévesen és/vagy pontatlanul megadott adatokra, információkra visszavezethető problémákért, hibákért, az azokból eredő kártérítési és egyéb igényekért. A hibásan rögzített adatok megváltoztatására a jelen ÁSZF 1.2. pontjában megadott elérhetőségeken keresztül előterjesztett kérelem útján van lehetőség.

2.4. Ahhoz, hogy Szolgáltató a kívánt képzési helyet biztosítani tudja a tréningre, rendezvényre jelentkezők részére, a jelentkezőnek legkésőbb 10 munkanappal a meghirdetett tréning, rendezvény kezdete előtt be kell jelentkeznie. Szolgáltató jelentkezéseket beérkezésük sorrendjében veszi figyelembe.

2.4. Szolgáltató üzleti érdekeinek és üzleti titkainak védelme érdekében fenntartja magának a jogot, hogy megtiltsa a versenytársainak, azok tagjainak, vezető tisztviselőinek, vagy azokkal munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személyeknek, hogy a Szolgáltató által szervezett tréningre, rendezvényre jelentkezzen, azokon részt vegyen vagy azokat elvégezze.

2.5. Szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy a tréningek, rendezvények trénerének személyét megváltoztassa.

### 3. Részvételi díj

3.1. A nyílt tréningekre, rendezvényekre megnevezett díjak ÁFA, utazás és szállásdíj nélkül értendők. A részvételi díjat a tréning, rendezvény kezdete előtt kell banki átutalással teljesíteni. A részvételi díj átutalásáról a jelentkező Résztevő e-mailen visszaigazolást kap Szolgáltatótól. A Résztevő jelentkezése az e-mail visszaigazolás szolgáltató általi elküldésével, a befizetéssel és az előlegh számla megküldésével kötelező érvényűvé válik, és ezzel a Szolgáltató és Résztevő között a tréningre/rendezvényre vonatkozóan szerződés jön létre, ahol a szerződés létrejöttének napja a részvételi díj megfizetéséről küldött Szolgáltatói e-mail elküldésének napja. Az így létrejött szerződést Szolgáltató elektronikus formában tartja nyilván, amelyre vonatkozóan a Résztevő kérésére e-mailben tájékoztatást ad a nála nyilvántartott adatokról. A tréningbe később bekapcsolódók számára a részvételi díj csökkentése nem lehetséges, ugyanez érvényes azokra, akik idő előtt abbahagyják a tréninget, illetve kihagynak egyes szekciókat.

3.2. Szolgáltató kizárólag akkor indít el egy tréninget vagy rendezvényt, ha arra minimum 10 embert befizetnek. Szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy amennyiben egy tréning, rendezvény tekintetében Szolgáltató által megszabott résztevői szám a képzés kezdő időpontja előtt legalább 3 héttel nem töltődik fel, akkor Szolgáltató az adott tréninget, rendezvényt elhalaszthatja, és egy legalább 1, de legfeljebb 1,5 hónappal későbbi időpontban Szolgáltató az elhalasztott képzést megtarthatja a meghirdetett feltételeknek megfelelően. A tréning, rendezvény elhalasztása esetén Résztevő nem jogosult arra, hogy a már befizetett részvételi díj összegét visszakérje, ugyanakkor amennyiben a Résztevő számára nem megfelelő a Szolgáltató által halasztás miatt javasolt új időpont, akkor Résztevő jogosult a Szolgáltatóval történő külön egyeztetés alapján egy másik, későbbi időpontban részt venni az általa választott tréningben, rendezvényen. Amennyiben Szolgáltató második alkalommal is elhalasztja a meghirdetett tréning, rendezvény időpontját, akkor Résztevő jogosult elállni a szerződéstől és az általa befizetett részvételi díj összegének visszatérítését kérni Szolgáltatótól.

### 4. Nyílt tréningek, rendezvények lemondása

4.1. Nyílt tréningnek, rendezvényeknek minősül minden olyan képzés, amelyet Szolgáltató a honlapján meghirdet, és amelyekre a honlapon keresztül a jelen ÁSZF feltételei mellett bárki jelentkezhet. Az ilyen képzések esetén a részvételt lemondani csak írásban lehetséges. Amennyiben a Résztevő akadályoztatva van a tréning, rendezvény megkezdésében, 14 naptári nappal a tréning, rendezvény kezdete előtt (az érkeztetési dátumnak megfelelően) a lemondás költségmentesen megtehető.

4.2. Amennyiben a lemondás a tréning, rendezvény kezdetéhez képest 14 napon belül érkezik, úgy 40% szturnó díj, 3 napon belüli vagy ezt követően érkező lemondások esetén a teljes részvételi díj felszámolásra kerül, ez akkor is érvényes, ha részletfizetési megállapodás született. A szturnó díj nem kerül felszámolásra, amennyiben a Résztevő megjelöl egy, a célcsoportnak megfelelő helyettes résztvevőt, aki részt vesz a kurzuson, és befizeti a részvételi díjat.

4.3. A Szolgáltató fenntartja a jogot a nyílt tréning, rendezvény lemondására, illetve más időpontra történő áthelyezésére. Amennyiben a Szolgáltató által a meghirdetett tréning, rendezvény törlésre kerül, a Résztevő írásos kérésére a befizetett előleget vissza fizeti Szolgáltató.

## 5. Fogyasztó elállási joga

5.1. Amennyiben a tréningre/rezndezvényre való jelentkezés távolról, azaz telefonon, faxon, e-mailben vagy az interneten történt, és **a Résztevő fogyasztónak minősül**, akkor a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet (továbbiakban: **Korm. rendelet**) 20. § (2) bekezdése b) pontja értelmében a Résztevő jogosult a jelentkezésével kapcsolatosan a Szolgáltatóval megkötött szerződését elállással indokolás nélkül felbontani, amely jogát a szerződés létrejöttétől számított 14 napon belül gyakorolhatja. Ha a Résztevő elállási jogával élni kíván, elállási szándékát tartalmazó egyértelmű nyilatkozatát köteles eljuttatni postán vagy elektronikus úton küldött levél útján a Szolgáltató fenti 1.2. pontban megjelölt címére, illetve e-mail címére. A Résztevő az elállás megszerkesztéséhez minta szöveget talál a Korm. rendelet 2. számú mellékletében. Résztevő határidőben gyakorolja elállási jogát, ha a fent megjelölt határidő lejárta előtt elküldi elállási nyilatkozatát. Ha Résztevő eláll ettől a szerződéstől, Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb a Résztevő elállási nyilatkozatának kézhezvételétől számított 14 napon belül visszatéríti a Résztevő által teljesített valamennyi ellenszolgáltatást.

5.2. Fogyasztónak nem minősülő Résztevő a szerződéstől a jelen ÁSZF 3.2., 4.1., 4.2., 4.3. és 6.2. pontjaiban meghatározott esetekben és feltételekkel jogosult a Szolgáltatóval megkötött szerződéstől elállni.

## 6. Cégen belüli tréningek

6.1. Amennyiben egy Résztevő a saját cégen belül kíván tréninget vásárolni Szolgáltatótól, akkor figyelembe kell venni, hogy az adott tréningre megadott díj Áfa, terembérllet, utazás és szállásdíj nélkül értendő.

6.2. Tekintettel a hosszadalmas előkészületekre és a tréningeink lekötöttségére, a cégen belüli tréningeket Szolgáltató a következő lemondási feltételek mellett vállalja: díjmentes lemondásra a megállapodott határidő előtt 20 nappal van lehetőség. 20 naptári napon belüli lemondás esetén a részvételi díj 30%-át számítja fel Szolgáltató, 10 naptári napon belüli lemondás esetén pedig 100%-át számlázza ki Szolgáltató.

## 7. Fizetési feltételek

7.1. A Szolgáltató nyílt kurzusaira a jelentkezést a tréning, rendezvény megkezdése előtti előleg fizetés teljesítésével fogadja el Szolgáltató. Szolgáltató a befizetett előlegről az összeg Szolgáltató bankszámlájára történő beérkezésének napjával a Résztevő által megadott számlázási címre előlegrszámlát állít ki. Résztevő a tréning, rendezvény befejezésével elektronikusan vagy postán kapja kézhez a 0-s végszámát.

7.2. Céges tréningek esetén a Szolgáltató számlái a számla dátumától számított 8 napon belül levonások nélkül fizetendők. Skontót vagy engedményt csak írásos megállapodás keretében áll módjában Szolgáltatónak elismerni.

## 8. Fizetési késedelem

8.1. Önhibán kívüli fizetési késedelem esetén is jogában áll Szolgáltatónak a Ptk. szerinti késedelmi kamatot felszámolni.

8.2. Résztevő kötelezi magát, hogy késedelmes fizetés esetén a Szolgáltatónál keletkező felszólítási és behajtási költségeket, amennyiben ezek a célnak megfelelő jogkövetés során szükségesek, Szolgáltató számára megtéríti, és kötelezi magát, hogy a bevont követeléskezelő intézmény díjait megtéríti.

## 9. Egyéb rendelkezések

9.1. A Szolgáltató tréningjei, rendezvényei során nyert ismeretek alkalmazásából nem támaszthatók felelősségvállalási igények a Szolgáltatóval szemben.

9.2. A Szolgáltató által szervezett tréningekhez, rendezvényekhez kapcsolódó írásos és egyéb (elektronikus) anyagok jogai a Szolgáltató vagy a Dale Carnegie & Associates, Inc. tulajdonát képezik, ezért azok sokszorosítása, terjesztése, harmadik fél részére történő átadása törvénybe ütköző cselekedet. A tréningekről, rendezvényekről hang- és képfelvétel készítése tilos. A Szolgáltató által a Résztevők rendelkezésére bocsátott anyagok, munkafüzetek, gyakorlatok sokszorosítása, másolása, utánkölzése szigorúan tilos.

9.3. Szolgáltató tájékoztatja a szerződéses partnert, hogy a vonatkozó jogszabályok alapján a Szolgáltató tréningjei és szemináriumai felnőttképzésnek minősülnek, ezért a Szolgáltató az <https://osap.mer.gov.hu/> felületen keresztül statisztikai adatszolgáltatásra kötelezett a felnőttképzési tevékenységéről a statisztikáról szóló 1993. évi XLVI. törvény előírásai szerint. A Szolgáltató a statisztikai adatszolgáltatás keretében a szerződéses partner jogszabályban meghatározott adatait

<https://osap.mer.gov.hu/> felületen keresztül beküldi az érintett állami szervnek és utána semmilyen módon nem tartja nyilván és nem kezeli azokat.

9.4. A Szolgáltató által üzemeltetett honlap biztonsági foka megfelelő, használata nem jelent kockázatot, azonban javasolt, vírus és spyware védelmi szoftverek használata, illetőleg az operációs rendszerek biztonsági frissítéseinek telepítése. A honlapon való jelentkezés feltételezi a Résztevő részéről az Internet technikai és műszaki korlátainak ismeretét és a technológiával együtt járó hibalehetőségek elfogadását.

9.5. A Szolgáltató nem felelős semmilyen kárért, amely a honlapra való csatlakozás miatt következett be. A Résztevőt terheli a számítógépe, illetőleg az azon található adatok védelmének kötelezettsége.

9.6. A Szolgáltató bármikor jogosult a jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a honlapon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba.

9.7. Jelen szerződés a Ptk. 6:82.§-a alapján elektronikus úton kötött szerződésnek minősül. A szerződés magyar nyelven jött létre.

9.8. A Szolgáltató nem rendelkezik a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlat tilalmáról szóló 2008. évi XLVII. törvény szerinti magatartási kódexszel.

9.10. Amennyiben a Résztevő fogyasztónak minősül, akkor az alábbi jogorvoslati lehetőségek illetik meg:

9.10.1. Fogyasztóvédelmi eljárást kezdeményezhet a Budapest Főváros Kormányhivatala Fogyasztóvédelmi Főosztálya előtt:  
Internet: <http://www.kormanyhivatal.hu/hu/budapest/szervezeti-egyseg/fogyasztovedelmi-foosztaly-2017>  
Cím: 1051 Budapest, Sas u. 19. III. em.  
E-mail: [fogyved\\_kmf\\_budapest@bfkh.gov.hu](mailto:fogyved_kmf_budapest@bfkh.gov.hu)

9.10.2. Budapesti Békéltető Testület: A szolgáltatás minőségével, a termékfelelősségi szabályok alkalmazásával, továbbá a szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügyben békéltető testülethez fordulhat a Résztevő.  
Címe: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99.  
Telefonszáma: (1) 488-2131  
Fax száma: (1) 488-2186

9.10.3. Amennyiben fenti módok valamelyikén vagy egyéb tárgyalásos úton nem lehetséges a jogvita rendezésére, akkor bírósági úton lehet az igényt érvényesíteni.

9.10.4. Amennyiben a tantermi tréning időpontjában Magyarország Kormánya által elrendelt korlátozás áll fenn, és ezért nem lehet a tréninget személyes jelenléttel lebonyolítani, úgy a képzés változatlanul, de online felületen lesz megtartva.

Budapest, 2020.08.13.